誓 約 書（退 職 時）

令和　　年　　月　　日

　 　御　中

（住　　所）

（署名押印）

１　私は、貴社に対し、本書面をもって、次の各号の事項を遵守することを誓約します。

(1) 退職に関して合意した事実や内容及び退職に至った経緯につき、第三者に口外しないこと

(2) 在職中に知り得た貴社の技術上、営業上の情報及び個人情報を含む一切の情報について、退職後においてもこれを第三者に開示若しくは漏洩し、又は自ら使用しないこと

(3) 前号の情報に関連する資料及び貴社からの貸与物は、正本、複写の別を問わず、すべて退職日までに貴社に返却し、退職日以降一切所持しないこと

(4) 貴社から貸与された事務所の鍵及びIDカード、その他貴社の事務所の開錠が可能になる一切の物は、その複製物を含め、すべて退職日までに貴社に返却すること

(5) 貴社が管理するすべての電子機器並びに情報処理サービスについて、私によるアクセスを不可能とする措置を退職日までに行うこと、及び貴社がかかる措置を退職日までに実施することに同意すること

(6) 貴社に対する誹謗中傷及び貴社にとって不利益となる情報の流布等、貴社の名誉信用を損なうおそれのある言動を行わないこと

(7) 貴社に在籍する従業員の引き抜き等、第三者のために雇用又は役務提供させるような勧誘をしないこと

(8) 退職に関して合意する以前の事由に基づき、貴社、その役員、従業員、株主に対し、一切の異議申立て、訴訟上及び訴訟外の請求等を行わないこと

２　退職日以降に、貴社の施設内に私の所有する残置物がある場合、私は、当該残置物の所有権を放棄したものとし、貴社に当該残置物の処分を委任します。

３　私は、退職日から３年間、福岡県内において、貴社の顧客に対して、貴社が実施している業務と同一又は類似の業務を、直接的又は第三者への指導等を通じて間接的にも実施しません。

以　上